

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____

с.Урожайное

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Берёзка» с.Урожайное» Симферопольского района Республики Крым, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии *серия 82 Л 01 № 0000738, регистрационный номер 0704*, выданной 24.08.2016 Министерством образования и науки Республики Крым, именуемое в дальнейшем - **Исполнитель**, в лице заведующего, Якубовой Лилии Пулатовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Родитель (законный представитель) _____,

(фамилия имя отчество родителя, законного представителя) _____, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(дата рождения - _____), проживающий по адресу: Республика Крым, Симферопольский район,

_____, именуемый в дальнейшем **Обучающийся**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Обучающегося в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Обучающимся.

1.2. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Берёзка» с.Урожайное» Симферопольского района Республики Крым.

1.3. Форма обучения очная. Язык обучения _____

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации 10,5 часов, с 7.00 до 17.30; пятидневный: понедельник-пятница; выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни в соответствии ТР РФ и Указами Главы Республики Крым.

1.6. Обучающийся зачисляется в группу *общеразвивающей* направленности.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Исполнитель в соответствии с Законодательством РФ реализует образовательную программу дошкольного образования.

2.2. Исполнитель вправе, с учетом потребности семьи и на договорной основе, реализовывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ, с согласия родителей обучающихся.

3. Взаимодействие сторон

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяются отдельным приложением к настоящему договору.

3.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.4. Переводить ребёнка в другие группы в следующих случаях:

- в группу в соответствии с возрастом воспитанника;
- при уменьшении количества детей;
- в случае разукрупнения группы;
- на время карантина, ремонта;
- в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей.

3.1.5. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

3.1.6. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

3.1.7. Отчислить ребенка из детского сада в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) для получения образования в других дошкольных образовательных учреждениях;
- по заявлению родителя, на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующему его дальнейшему пребыванию в детском саду;
- по окончании срока договора и при достижении ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения (школы) по достижению 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет.

3.1.8. Уведомить родителя (законного представителя) в течение 20 рабочих дней о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

3.1.9. Обратится в судебные органы в целях взыскания задолженности с Заказчика, при наличии задолженности по родительской плате более двух месяцев.

3.1.10. При несоблюдении Заказчиком режима рабочего времени Учреждения (в случае, если Заказчик систематически не забирает Обучающегося до 17.30), сообщить в органы опеки и попечительства, подразделение по делам несовершеннолетних МО МВД России Республике Крым.

3.1.12. _____ (иные права Исполнителя).

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомится с Уставом образовательной деятельности, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

3.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых

Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

3.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренных уставом Исполнителя.

3.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

3.2.9. Оказывать добровольную благотворительную помощь (пожертвования) в установленном законом порядке для развития дошкольного учреждения.

3.2.10. _____ (иные права Заказчика).

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и Заказчика.

3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

3.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психологического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.7. Осуществлять организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в дошкольном учреждении, проведением санитарно-противоэпидемиологических, профилактических мероприятий, создание условий для оздоровления воспитанников, для занятий физической культурой и спортом.

3.3.8. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием согласно режиму работы учреждения.

3.3.9. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

3.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

3.3.11. В случае необходимости рекомендовать родителю посещение психолого-медико-педагогической комиссии с целью определения необходимости оказания квалифицированной помощи ребёнку.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего

распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам, обучающимся образовательной организации, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора.

3.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами Исполнителя.

3.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, места работы.

3.4.5. Осмотреть Обучающегося в присутствии представителя Исполнителя на наличие острых, режущих, стеклянных предметов, а также мелких предметов (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, которые категорически запрещается приносить в образовательную организацию.

3.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающимся в период заболевания.

3.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

3.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.9. Обеспечить посещение Обучающимся образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

3.4.10. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка посторонним лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста. В случае, если Родители доверяют другим лицам забирать ребёнка из Учреждения, представлять письменное заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребёнка и копии их паспортов.

3.4.11. Приводить в Учреждение ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Обеспечивать ребёнка специальной формой для занятий физкультурой. Не приносить с собой продукты питания, кондитерские изделия и пр.

3.4.12. Посещать общие родительские собрания, родительские собрания группы, при необходимости являться по вызову администрации Исполнителя для индивидуальной беседы по вопросам воспитания и обучения Обучающегося.

4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся (в случае оказания таких услуг)

4.1. Стоимость услуг по присмотру и уходу за Обучающимся как для ребёнка в возрасте до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 10,5 часов - 140,47 рублей в день на одного обучающегося; - для детей в возрасте старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 10,5 часов, - 163,64 рубля в день на одного воспитанника, (согласно Постановления администрации Симферопольского района Республики Крым).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

4.2. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы за текущий месяц, с учетом фактического посещения ребёнком образовательного учреждения в предыдущем месяце.

4.3. Родители (законные представители) обязаны вносить предоплату до 10-го числа каждого месяца за текущий месяц в сумме и по реквизитам, указанным в квитанции, выдаваемой родителям (законным представителям) руководителем образовательного учреждения.

4.4. Уважительными причинами непосещения ребёнком образовательного учреждения являются:

- период болезни ребенка (согласно предоставленной справке из медицинского учреждения);
- период карантина в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (на основании приказа руководителя образовательного учреждения);
- отсутствие ребёнка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в течении оздоровительного периода (сроком до 72 дней в летние месяцы);
- на период закрытия образовательного учреждения на ремонтные или аварийные работы;

4.5. Задолженность по родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке согласно действующему законодательству.

4.6. В случае отчисления Обучающегося возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Обучающимся образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.7. Возврат суммы родителям (законным представителям) (в случае исключения ребёнка) производится на основании их заявления, копии паспорта, копии квитанции об оплате (последней), копии сберегательной книжки-первого листа (если денежные средства будут перечисляться в банковское учреждение на текущий счет) по приказу руководителя образовательного учреждения.

4.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченный за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Обучающегося осуществляется с учетом фактического посещения Обучающимся образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

5. Ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель не несёт ответственность за утерю, порчу изделий из драгоценных металлов (золотые и серебряные цепи, крестики, серёжки) одетых на детей, сотовых телефонов, дорогостоящих игрушек, принесённых из дома, санок, велосипедов, детских колясок.

5.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Контракта, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора мирным путем, спорные вопросы передаются на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемыми частями и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, оформлены надлежащим образом, подписаны уполномоченными представителями Сторон и имеют ссылку на настоящий Договор.

6.2. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим

законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

7. Заключительные положения

7.1. Договор действует с момента подписания сторонами до «__» _____ 20__ г.

7.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Реквизиты и подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ: МБДОУ «Детский сад «Берёзка» с.Урожайное» Юридический адрес: РК, Симферопольский р-н, с. Урожайное, ул.40 лет Победы 41 А Банковские реквизиты: Банк: Отделение Республики Крым г. Симферополь Р/С: 40701810035101000228 БИК 043510001, л/с 20756Э08310 ИНН/КПП 9109010814/910901001 ОКПО 00841412 ОКВЭД 80.10.1 ОГРН 1159102036257 Заведующий: _____ / <u>Л.П. Якубова</u> «__» _____ 20__ г.	ЗАКАЗЧИК: _____ Адрес проживания/регистрации _____ _____ Паспорт _____ выдан _____ Свидетельство о рождении ребенка: _____ E-mail: _____ Телефон: _____ Подпись _____ / _____ /
---	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (дата)

Я согласен на обработку и передачу персональных данных моих и моего ребенка на период посещения им Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Берёзка» с.Урожайное» Симферопольского района Республики Крым

Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся МБДОУ Детский сад «Берёзка» с.Урожайное» Симферопольского района Республики Крым, а также моя ответственность за предоставление подложных или заведомо ложных сведений о себе и моем ребенке.

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.